

**УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КОШЕХАБЛЬСКИЙ РАЙОН»**

ПРИКАЗ

27 апреля 2020 года

№ 21

а Кошехабль

О стандарте работы выполнения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в подведомственных учреждениях

В соответствии с Указом Главы Республики Адыгея от 10 апреля 2020 года № 45 «О дополнительных мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор) от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27 и на основании приказа Министерства культуры РА от 27 апреля 2020 года № 97-п «О стандарте работы выполнения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в организациях сферы культуры»

п р и к а з ы в а ю:

Утвердить:

- 1) стандарт работы выполнения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в организациях сферы культуры, (далее – стандарт работы выполнения мероприятий) согласно приложению № 1;
- 2) чек-лист выполнения организациями в сфере культуры санитарно-эпидемиологических требований согласно приложению № 2.

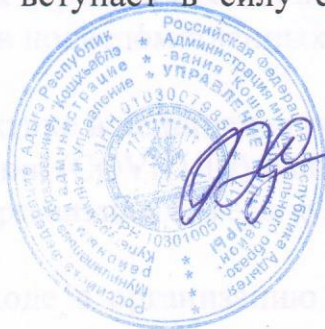
Подведомственным учреждениям:

- внедрить в стандарт работы выполнение мероприятий;
- назначить ответственных должностных лиц за соблюдение стандарта, санитарно-эпидемиологических требований, а также за обеспечение организации средствами защиты и дезинфекции;
- принять исчерпывающие меры по предупреждению возникновения очагов заболевания новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе безотлагательного изолирования лиц с признаками заболевания и оказания им медицинской помощи;

- ежедневно информировать управление культуры о состоянии здоровья работников организации и соблюдении санитарно-эпидемиологических требований;
- в случае выявления лиц с признаками заболевания ОРВИ незамедлительно направлять информацию в управление культуры.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник



Р.М.Хурья

С приказов ознакомлен

Коблева З.А.
Хакунова Ф.Р.
Зехохова Н.Ю.
Карданов А.М.
Зеушев Р.К.
Батырбиева С.Т.

Стандарт работы выполнения мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в стандарте работы в подведомственных учреждениях культуры

I. Работа по профилактике и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) должна быть реализована в организациях сферы культуры

1. Размещение при входе в организацию сферы культуры (далее - организация) информационных стендов с памятками для работников по соблюдению профилактических мероприятий, включая режим регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения туалета, перед каждым приемом пищи, использование средств индивидуальной защиты, обработка рук, а также информацией по дезинфекционному режиму.

2. Доставка сотрудников до работы на корпоративном транспорте организации (по возможности). Проведение проветривания, влажной уборки с применением дезинфицирующих средств всех поверхностей салона автотранспортного средства по окончании рабочей смены.

3. Организация ежедневного перед началом рабочего дня «входного фильтра» с проведением бесконтактного контроля температуры тела работника и обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и/или с признаками инфекционного заболевания; уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта Российской Федерации.

4. Организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью установленных дозаторов), или дезинфицирующими салфетками.

Руководителям организаций обеспечить необходимый запас указанных дезинфицирующих средств на случай проведения противоэпидемических мероприятий в организациях.

5. Обеспечение контроля за применением работниками всех подразделений средств индивидуальной защиты (масок и перчаток).

6. Проведение ежедневной влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетных комнат) с применением дезинфицирующих средств.

7. Оборудование умывальников для мытья рук с мылом и дозаторов для обработки рук кожными антисептиками в местах общественного пользования.

8. Регулярное проветривание (каждые 2 часа) рабочих помещений.

9. Организация питьевого режима сотрудников организации, в том числе посредством установки кулеров с бутилированной питьевой водой, а также обеспечение достаточным количеством одноразовых стаканчиков.

10. Ограничение перемещения работников в обеденный перерыв и во время перерывов на отдых; выхода за территорию организации, перемещение на другие участки, в отделы, помещения, не связанные с выполнением прямых должностных обязанностей.

11. Использование телефонной связи для передачи информации.

12. Минимизация количества сотрудников на случай введения «режима карантина» для разного количества работников одной профессии в организации.

13. Обеспечение работников, контактирующих при работе с посетителями, запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

14. Обеспечение не менее чем пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток.

15. Применение в помещениях с постоянным нахождением работников бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа.

16. Выделение отдельных помещений для хранения личной одежды сотрудников.

17. По возможности оснащение рабочих помещений приборами для обеззараживания воздуха.

18. Организация регулярной уборки территории организации с применением дезинфицирующих средств.

II. Иные организационные мероприятия по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)

должны включать следующие меры:

1. Проведение информирования работников о необходимости соблюдения мер профилактики, правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с мылом или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня, после каждого посещения

туалета, перед каждым приемом пищи.

Рекомендуется использование информационных материалов с сайта Роспотребнадзора и из других официальных источников (сайты Всемирной организации здравоохранения, органов исполнительной власти Республики Адыгея, территориальных органов Роспотребнадзора).

2. Прекращение проведения любых культурно-массовых мероприятий в организации.

3. Ограничение направления сотрудников в командировки.

4. Временное отстранение от работы или перевод на дистанционную форму работы лиц из групп риска, к которым относятся лица старше 65 лет, а также имеющие хронические заболевания, сниженный иммунитет, беременные, с обеспечением режима самоизоляции в период подъема и высокого уровня заболеваемости новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5. Организация в течение рабочего дня осмотров работников на признаки респираторных заболеваний с термометрией (при наличии в организации медицинского персонала).

Приложение № 2
к приказу
от 27 апреля 2020 года № 21

Чек-лист выполнения
организациями в сфере культуры санитарно-эпидемиологических
требований

№ п/п	Наименование требования	Информация о выполнении (да/нет/не требуется)
1.	Контроль температуры тела работников при входе в организацию сферы культуры, и в течение рабочего дня (по показаниям), с применением аппаратов для измерения температуры тела бесконтактным или контактным способом (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры), уточнение состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним.	
2.	Количество отстраненных от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и с признаками инфекционного заболевания.	
3.	Организация при входе мест обработки рук кожными антисептиками, предназначенными для этих целей (в том числе с помощью дозаторов), или дезинфицирующими салфетками.	
4.	Обеспечение ограничения доступа в организацию лиц, не связанных с его деятельностью.	
5.	Обеспечение организации работы курьерской службы и приема корреспонденции бесконтактным способом (выделение специальных мест и устройств приема корреспонденции), внедрение преимущественно электронного взаимодействия, а также использование телефонной связи для передачи информации.	
6.	Оборудование умывальников для мытья рук с мылом и дозаторов для обработки рук кожными антисептиками в местах общественного пользования.	
7.	Проведение ежедневной влажной уборки служебных помещений и мест общественного пользования (комнаты приема пищи, отдых, туалетных мест) с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия. Дезинфекция каждые 2-4 часа для всех контактных поверхностей: дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов, спинок стульев, оргтехники.	
8.	Обеспечение не менее чем пятидневного запаса моющих и дезинфицирующих средств, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), перчаток.	
9.	Обеспечение регулярного проветривания (каждые 2 часа) рабочих помещений, применение в помещениях с постоянным	

	нахождением работников бактерицидных облучателей воздуха рециркуляторного типа (при их наличии в организации).	
10.	Обеспеченность работников запасом одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа), работников, контактирующих при работе с посетителями и взаимодействующих друг с другом, запасом перчаток, а также дезинфицирующих салфеток, кожных антисептиков для обработки рук, дезинфицирующих средств.	